



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์

ที่ ..... วันที่ .....

เรื่อง ขอลิขิตกรรมการคุมสอบ

เรียน ประธานคณะกรรมการดำเนินการสอบ (ผ่านความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชา)

① ด้วยข้าพเจ้ามีความจำเป็น (ระบุเหตุผล) .....

ไม่สามารถมาคุมสอบได้ จึงขออนุญาตเปลี่ยนการคุมสอบ ดังนี้

ตารางการคุมสอบเดิม				ขอเปลี่ยนกรรมการ คุมสอบเป็น
วัน/เวลา	รหัสวิชา	ห้องสอบ	กรรมการคุมสอบเดิม	
วันที่				
เวลา				
วันที่				
เวลา				
วันที่				
เวลา				

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ลงชื่อ ..... ผู้ขอเปลี่ยน  
(.....)

②  ไม่ขัดข้อง ลงชื่อ ..... ผู้รับเปลี่ยน  
(.....)

③ กรณีเปลี่ยนกับบุคคลในภาควิชาเดียวกัน	④ กรณีเปลี่ยนกับบุคคลต่างภาควิชา	
<p>ความเห็นหัวหน้าภาควิชาต้นสังกัด</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นชอบ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p>กรณีไม่เห็นชอบให้แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบด้วย เรียน.....</p> <p>เพื่อโปรดทราบ</p>	<p>④.1 ความเห็นหัวหน้าภาควิชาผู้รับเปลี่ยน</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นชอบ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p>กรณีไม่เห็นชอบให้แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบด้วย เรียน.....</p> <p>เพื่อโปรดทราบ</p>	<p>④.2 ความเห็นหัวหน้าภาควิชาผู้ขอเปลี่ยน</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นชอบ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p>กรณีไม่เห็นชอบให้แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบด้วย เรียน.....</p> <p>เพื่อโปรดทราบ</p>

ส่วนของห้องอำนวยความสะดวก รับวันที่...../...../.....

⑤ เรียน ประธานคณะกรรมการดำเนินการสอบ  
เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

⑥  อนุญาต

.....  
ประธานคณะกรรมการดำเนินการสอบ

- หมายเหตุ
- จากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 14/2537 ลงวันที่ 14 กันยายน 2537 มีมติว่า “การเปลี่ยนกรรมการคุมสอบจะอนุญาตเฉพาะกรณีการแลกเปลี่ยนชั่วโมงคุมสอบกับบุคคลที่มีชื่อคุมสอบในประกาศตารางสอบเท่านั้น”
  - จากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 20/2537 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2537 มีมติว่า “การคุมสอบในวันหยุดราชการให้คิดปริมาณงานเป็นสองเท่า” ดังนั้นหากมีการเปลี่ยนการคุมสอบในวันหยุดราชการเป็นเวลาราชการ ขอให้อยู่ในดุลพินิจของผู้ที่แลกเปลี่ยนคุมสอบเอง
  - ก่อนส่งบันทึกไปยังประธานคณะกรรมการดำเนินการสอบ ขอให้ copy สำเนาไว้ 1 แผ่น หากเป็นการเปลี่ยนตามเกณฑ์ ให้ถือว่าคณะอนุญาติจะไม่ส่งเรื่องกลับไปให้ผู้ขอเปลี่ยนทราบ เมื่อหัวหน้าภาควิชาทราบแล้วให้เก็บสำเนาไว้ที่ภาควิชา
  - การขอเปลี่ยนกรรมการคุมสอบขอให้ดำเนินการภายในวันที่ที่คณะฯ กำหนด
  - แบบฟอร์มที่ใช้ในการขอเปลี่ยน 1 แผ่น ใช้ในการเปลี่ยนระหว่างบุคคล 2 เท่านั้น